

Согласно Перечню административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200

<p>Наименование административной процедуры, структурный элемент перечня</p>	<p>15.24. Выдача временного разрешения на право управления колесным трактором, самоходной машиной в случае утраты (хищения) удостоверения тракториста-машиниста, а также удостоверений тракториста-машиниста (с категориями), выданных на территории республик бывшего СССР</p>
<p>Место нахождения, номер служебного телефона, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность работника уполномоченного органа, осуществляющего прием заинтересованных лиц</p>	<p>Прием заявлений Управление сельского хозяйства и продовольствия г. Новогрудок, ул. Мицкевича, 11. Понедельник-пятница: с 8.00 до 17.00 часов, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00 часов, выходной: суббота, воскресенье. 8 (01597) 21388 Должностное лицо, ответственное за осуществление административной процедуры Королько Виктор Александрович, заведующий сектором по надзору за техническим состоянием машин и оборудования, 2 этаж, кабинет № 48, ул. Мицкевича, 11, тел.21388.</p>
<p>Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной</p>

	<p>справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>
<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, а также реквизиты банковский счетов для внесения такой платы</p>	<p>0,1 базовой величины</p>
<p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p>5 рабочих дней со дня подачи заявления</p>
<p>Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры</p>	<p>1 месяц</p>
<p>Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами</p>	

Заведующему сектором Гостехнадзора
Новогрудского районного исполнительного
(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
дата, месяц, год рождения _____,
зарегистрирован(а): область _____, район _____,
город (а/г, д.) _____, ул. _____, д. _____, корпус _____, кв. _____,
тел. _____,
документ, удостоверяющий личность (документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания),
серия (при наличии) _____, номер _____, дата выдачи _____,
наименование государственного органа, его выдавшего _____, идентификационный номер (при наличии) _____, место работы _____,
должность _____

Прошу выдать, заменить, возвратить удостоверение тракториста-машиниста категории _____, временное разрешение (нужное подчеркнуть) в связи:

(указать причину)

Прилагаются следующие документы:

Свидетельство (удостоверение) серия № _____ от « _____ » 20 _____ г.

серия № _____ от « _____ » 20 _____ г.

Медицинская справка № _____ до « _____ » 20 _____ г.

Квитанция об оплате № _____ от « _____ » 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись заявителя)

Служебные отметки уполномоченного органа:

Выданы: удостоверение тракториста-машиниста серии _____ № _____

временное разрешение серии _____ № _____

Удостоверение тракториста-машиниста получил: _____

(подпись заявителя)

«____» _____ 20____ Г.

(подпись, фамилия уполномоченного лица)